

ALLMÄNNA HYRESVILLKOR

FRISK LAST & MASKIN AB 556981-1200 NEDAN KALLAD UTHYRAREN.

TILLÄMPLIGHET

Nedanstående villkor skall gälla om annat inte avtalats skriftligen mellan uthyraren och hyrestagaren.

LEVERANS

Allt hyresmaterial levereras fritt uthyrarens förråd och skall på hyrestagarens ansvar och bekostnad återlämnas till uthyraren. Det är upp till hyrestagaren att se till att det är farbar väg för leveransfordonet fram till leverans/ avhämtningsplats. Hyrestagaren ansvarar för att hyresprodukten kan lyftas av och på till den plats som anvisats. Eventuella bomkörningar till följd av att leveransen ej går att genomföra som har med hyrestagarens ansvar att göra åligger hyrestagaren.

HYRESTID

Hyrestiden räknas från och med den dag då hyresmaterielen hämtats av hyrestagaren, eller dess anlitade transportör, eller vid leverans av uthyraren och till och med den dag då materielen återlämnas i depå av hyrestagaren eller uthyraren. Hyresobjektet anses som återlämnat när retursedel har utfärdats. Hyra debiteras enligt gällande prislista och kan komma att justeras under hyresperioden.

KYLCONTAINER OCH KYLSLÄP

Kylcontainer eller kylsläp får endast användas för normalt brukande inom en radie av 100 kilometer från uthyrarens depå om inget annat är överenskommet. Hyrestagarens ansvarar för att denne innehar, för släpet och dragbilen, godkänd körkortskategori. Uthyraren ansvarar inte för gods/varor i kylutrymmet vid stöld eller driftstopp. Eventuell service på aggregat vid driftstopp ansvarar uthyraren för vid normalt brukande. Hyrestagaren får ej göra service, eller koppla om, eller göra åverkan på kylaggregat utan medgivande från uthyraren. Det åligger hyrestagaren att tillföra rätt mängd el som maskinen kräver. Kylsläpet får inte föras ut ur Sverige. Olovligt försök att föra ut fordonet ur Sverige innebär att hyrestagaren förverkat sin rätt att disponera fordonet i enligt hyresavtalet, varpå polisanmälan för stöld följer. Uthyraren ansvarar ej för eventuella driftstopp eller skador på andra maskiner/ fastigheter/ elfunktioner eller tillhörande gods som slås ut vid användandet av kylcontainer/ kylsläp. Eventuell sanering debiteras hyrestagaren.

ÅTERLÄMNING AV KYLCONTAINER OCH KYLSLÄP

Kylcontainer och kylsläp och skall återlämnas på samma ställe som det hämtats. (Detta gäller dock ej om uthyraren har åtagit sig utkörning/ upphämtning). Hyrestagaren ansvarar att släpet återlämnas i samma skick som vid avhämtning där hänsyn tagits för normalt brukande. Eventuella skador på släp, container och aggregat debiteras hyrestagaren. Kylsläpet är försäkrat, vid stora skador debiteras självrisk. Vid återlämning utanför avtalets föreskrifter är hyrestagaren skyldig att ersätta uthyraren för samtliga merkostnader.

PLATSHYRA VID UPPSTÄLLNING

Uthyraren uthyr även plats för uppställning av fordon eller chassin, containers etc. på av förhyraren ägd eller disponerad inhägnad platsmark. Uthyraren ger kunden rätt att disponera och använda förvaringsenheten i enlighet med villkoren i avtalet med enda syfte att förvara tillåtet gods. Kunden får inte använda förvaringsenheten i något annat syfte. Kunden bekräftar och samtycker uttryckligen till att ingenting i avtalet ska tolkas som att det skapar någon laglig rätt eller äganderätt till förvaringsenheten. Uthyraren fungerar inte i något som helst syfte som lagarskötare, väktare eller tillsynsman för förvaringsenheten eller godset.

FÖLJANDE ÄR INTE TILLÅTET FÖR KUNDEN:

- ingen kommersiell verksamhet får bedrivas från förvaringsenheten,
- förvaringsenheten får inte användas som registrerat kontor eller säte för företag,
- förvaringsenheten får inte användas för olagliga, kriminella eller omoraliska aktiviteter eller skatteflykt,
- elektriska apparater och annan utrustning/ tjänster får inte kopplas in i förvaringsenheten utan

skriftligt tillstånd från uthyraren: alla godkända elektriska apparater ska alltid vara avstängda under Kundens frånvaro,

- Inga fasta föremål får installeras i eller på lagringsenheten utan föregående skriftligt tillstånd från uthyraren.

Det är strängt förbjudet för kunden att förvara följande gods i förvaringsenheten (listan

är inte fullständig):

- något föremål som avger dofter, lukt eller odör, fåglar, fiskar, djur eller andra levande varelser, sopor och annat avfall (inklusive djuravfall och giftigt/farligt avfall), livsmedel och andra färskvaror.
- skjutvapen, sprängämnen, vapen eller ammunition, olagliga substanser som narkotika, illegala föremål eller varor som erhållits illegalt såsom insmuglade eller stulna varor osv.
- kemikalier, radioaktiva ämnen, biologiska ämnen, asbest och/eller bearbetad asbest, (konst-)gödsel, gasflaskor eller andra komprimerade gaser och/ eller batterier, fyrverkerier, vätskor, inklusive diesel och bensin alla andra giftiga, brandfarliga eller farliga ämnen eller preparat som är klassificerade som sådana enligt tillämplig lag eller lokala föreskrifter.

Om Kunden handlar i strid med ovan paragrafer ska kunden gottgöra uthyraren för alla skador uthyraren kan lida på grund av detta och kunden kan bli föremål för åtal. Observera att uthyraren inte inspekterar eller kontrollerar godset och dess överensstämmelse med villkoren i detta avtal. Om kunden misstänks handla i strid med detta avtal, har uthyraren rätt men inte skyldighet att underrätta behöriga myndigheter och ge dem tillgång till förvaringsenheten för kontrolländamål på kundens bekostnad. Uthyraren kan, men behöver inte, underrätta kunden om detta.

PLATSHYRA VID LAGRING I LOKAL

Vid förhyrning av plats i lokal tillhandahållen av uthyraren tillämpas kvadratmeterdebitering (m²). Vid lagring i varmlager tillkommer värmeställning. Lagrat gods får vare sig vara av explosiv, frätande

eller brandfarlig karaktär. I övrigt enligt samma som paragraf "Platshyra vid uppställning"

HYRESBERÄKNING

Grundhyra debiteras vid varje hyrestillfälle, hyra räknas per kalenderdag. För del av dag utgår hyra som för heldag. Hyra debiteras även under semesterperiod om inte materielen i förväg är avanmäld och tillgänglig för avhämtning, ev. transport debiteras kund.

ANDRAHANDSUPPLÅTELSE

Hyresmaterielen, eller hyresplats får inte utan uthyrarens godkännande användas av annan än hyrestagaren.

ANVÄNDNING OCH DISPONIBILITET

Hyrestagaren är skyldig att hålla uthyraren underrättad om var hyresmaterielen förvaras eller används. Uthyraren skall ha obehindrat tillträde till denna plats. Hyresmaterielen får endast användas för sådana arbetsuppgifter och under sådana arbetsförhållande för vilka den är avsedd i enlighet med uthyraren meddelade Föreskrifter för drift. Ingrepp som förändrar materials konstruktion eller funktion får ej göras. Vid plats- eller lokalhyra kan hyrestagaren endast ha tillgång till lokal eller plats under de tider som uthyraren från tid till annan bestämmer. Normala öppettider är måndag till torsdag 06.30 – 16.00, fredag 06:30 – 13:00. Vid jour-öppning utom dessa tider debiteras en upplåsnings avgift för hyrestagaren.

TILLSYN OCH VÅRD

Hyresmaterialet skall vårdas väl av hyrestagaren, som därvid skall följa av uthyraren utfärdade föreskrifter. Vid återlämnande skall hyres- materialet vara väl rengjort och med hänsyn till normal förslitning i gott skick. Har rengöring ej gjorts debiteras hyrestagaren härför, även ev. andra skador t.ex. för riktning eller klottersanering debiteras hyrestagaren. För uthyrning som enligt arbetsmiljölagen skall saneras, debiteras särskild saneringskostnad.

Vid hyrestiden utgång skall hyrestagaren väl avstäda förhyrd uppställningsplats. Sker ej så, debiteras hyrestagaren för städkostnad.

SKADOR OCH FÖRLUST

Hyrestagaren ansvarar under hyrestiden för all typ av förlust på eller av hyresmateriel liksom skada som inte kan hänföras till normal förslitning. Ej återlämnade containers, maskiner eller annan materiel debiteras till nyanskaffningsvärde.

FÖLDSKADOR OCH FÖRLUST

Hyrestagaren ansvarar för skada, som åsamkas honom eller tredje man i samband med användning och placering av

ALLMÄNNA HYRESVILLKOR

hyresmaterielen under hyres- tiden. Med skada avses även i detta sammanhang även klotter. Uthyraren ansvarar inte för skada eller kostnader till följd av driftsavbrott eller leveransförsening av förhyrd utrustning.

FÖRSÄKRING

För att uppfylla sitt ansvar enligt dessa hyresvillkor åligger det hyrestagaren att själv hålla hyres- materielen samt i förekommande fall uppställda fordon, chassin, containers etc. väl försäkrade för alla typer av skador. Detta gäller även all typ av gods lagrat hos uthyraren på dennes mark eller i lokaler tillhöriga uthyraren, samt på av uthyraren disponerad plats.

BETALNINGSVILLKOR

På hyresbeloppet tillkommer mervärdesskatt. Om uthyraren så påfordrar skall hyrestagaren deponera av uthyraren begärt belopp som säkerhet.

KREDIT

Hyrestagaren äger rätt att efter särskild kredit- prövning betala hyra mot faktura. Hyrestagare med stor inhyrning äger efter kreditprövning erhålla 30 dagars kredit. Hyrestagare med mindre inhyrning äger efterkreditprövning erhålla 20 dagars kredit. Uthyraren äger när skäl därtill föreligger, ompröva beviljad kredit. Vid försenad betalning utgår dröjsmålsavgift med f.n. referens- ränta +8% per månad. Uthyraren äger rätt att begära säkerhet när så bedöms erforderligt. Uthyraren äger rätt att påföra fakturerings avgift på kunder med mindre inhyrning enligt ovan.

STOPPRÄTT

Uthyraren har rätt att hindra att en vara lämnas ut om uthyraren misstänker att hyrestagaren/ köparen är på obestånd eller att köparen inte kommer att kunna betala enligt avtal, eller vid misstanke om att produkten ingår i olaglig verksamhet eller verksamhet som kan skada uthyrarens varumärke. Detta gäller även om produkten befinner sig under transport eller finns för avhämtning på någon annan ort, t ex hos ett åkeri.

ÅTERTAGANDE

Om hyrestagaren inte erlägger betalning inom avtalad tid, inställer sina betalningar, försätts i konkurs, inleder ackordsförhandlingar utan konkurs eller på annat sätt åsidosätter sina förpliktelser enligt avtalet, är uthyraren berättigad att med omedelbar verkan säga upp avtalet och återtaga den uthyrda materielen. Sådant återtagande sker på hyrestagarens bekostnad. Om betalningen av månatlig förvaringskostnad och avgifter inte mottagits till full på förfalldagen, kan uthyraren neka kunden tillgång till förvaringsenheten till dess hela balansen är utjämnad. Uthyraren kan också ta ut en administrativ avgift på 150 SEK efter första påminnelsen och en administrativ avgift på 400 SEK efter varje efterföljande påminnelse. Om någon förvaringskostnad eller avgift som ska betalas enligt detta avtal inte betalas inom 30 dagar efter förfalldagen har uthyraren dessutom följande rättigheter:

- a) att bryta upp det befintliga låset på förvarings-enheten och installera ett nytt,
- b) att flytta godset från förvaringsenheten till alternativa förvaringslokaler enligt uthyrarens bestämmande utan att något ansvar för förlust eller skada uppkommer på grund av sådan förflyttning,
- c) att debitera Kunden den fulla kostnaden för bortförande av godset från förvaringsenheten och förvaringskostnader på annat håll samt eventuella upprepade kostnader om uthyraren kräver att godset flyttas ytterligare,
- d) att säga upp avtalet och under tiden ta ut en månadsavgift på ett belopp som motsvarar den månatliga förvaringskostnaden.

Uthyraren har rätt att innehålla det förvarade godset som säkerhet för alla förvaringskostnader, avgifter och andra belopp som tillkommer

uthyraren, vilket innebär att tillgång till godset i förvaringsenheten kan nekas tills dess full betalning erhållits. Kunden godtar också att denna säkerhet kan leda till en förlust av äganderätten till godset i förvaringsenheten. Om godset försvinner eller förstörs har uthyraren istället retentionsrätt i ersättning som betalas ut av försäkringsbolaget eller någon annan. Om betalning inte görs inom förfallotiden har uthyraren rätt att senast 30

dagar efter att kunden aviserats behålla det förvarade godset utan ersättning och/eller att sälja det förvarade godset (för att täcka uthyraren totala fordringar). Om möjligt ska uthyraren underrätta kunden i förväg om försäljningen av godset. Intäkterna från försäljning enligt ovan paragraf får behållas av uthyraren och användas för att betala eventuella utgifter som uthyraren ådragit sig vid utövandet av uthyrarens rättigheter enligt denna paragraf och eventuella ytterligare belopp som tillkommer uthyraren enligt detta avtal. Återstoden av intäkterna återbetalas därefter till kunden (eller relevant juridiskt ombud i händelse av kundens bristande betalnings- förmåga); om kunden inte kan lokaliseras eller inte tar ut återstoden av intäkterna reserverar uthyraren denna balans för kundens räkning. Ingenting i denna paragraf påverkar uthyraren rätt att få betalt för förvaringskostnader eller andra skulder till uthyraren enligt avtalet, vare sig uthyraren har valt eller inte valt att utöva någon eller samtliga av ovanstående

rättigheter.

KVARSTAD

Uthyraren förbehåller sig rätten att vägra utlämna uppställda fordon, chassin, containers etc. för det fall han upplever fara i dröjsmål av att erhålla förfallna hyror, detta gäller endast fram till dess hyrorna är till fullo betalda.

SÄRSKILDA VILLKOR VID KÖP

Säljaren förbehåller sig äganderätten till den sålda varan till dess köparen fullgjort sina förpliktelser gentemot säljaren. Det är vid straffansvar enligt lag förbjudet för köparen att försälja, pantsätta eller eljest avhända sig varan eller del därav, innan äganderätten övergått till köparen. Om köparen inte betalar i rätt tid, har säljaren rätt att återtaga varan.

TVIST

Twist på grund av avtalet skall avgöras enligt svensk rätt och av allmän domstol för det fall parterna inte enas om skiljeförfarande.